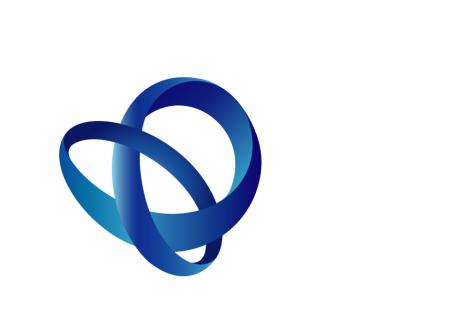
附件1



**贵州省科学技术协会**

**2026年科技创新与重点学术**

**项目申报书**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |  |
| 申请单位： | （加盖单位公章） |
| 项目类型： | **“科创贵州”行动项目**  □“智汇黔创”工程 □ 创新平台建设  **科技助力高质量发展引领行动暨一流学术平台建设引领项目**  □产学研融合产业技术大会 □综合高端学术会议  □科协品牌学术活动 □特色学会学术项目  **学会能力提升项目**  □科技公共服务能力引领 □秘书长沙龙 |
| 起止日期： | 2026年 月 日 — 年 月 日 |

贵州省科学技术协会 制

诚信承诺书

本单位依据贵州省科协关于财政资金资助项目申报的通知要求，严格履行法人负责制，自愿提交申报材料并郑重承诺：

本单位已就所申报材料内容的真实性和完整性进行审核，不存在违背申报通知要求和其他诚信要求的行为，申报材料符合申报通知和意识形态、保密等相关法律法规、政策要求，在参与申报和评审活动过程中，遵守有关评审规则和工作纪律，杜绝以下行为：

（一）组织或协助、包庇、纵容本单位以不正当方式影响评审工作的公平、公正；

（二）其他违反申报纪律和相关管理规定的行为。

申报人承诺对本申报书填写的各项内容的真实性负责，并已征得项目组成员和合作单位同意。若填报失实，申报单位和项目负责人将承担全部责任。如中选，申报人遵守贵州省科协的相关规定，按计划认真开展项目活动，取得预期成果。

如有违反，本单位和申报人愿接受上级管理部门和机构做出的各项处理决定，包括但不限于取消本年度及后续一定期限内的申报资格。

项目负责人（签字）： 单位（盖章）：

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

填 报 说 明

一、本申报书为立项评审的主要依据之一，申报单位项目管理部门和申报人必需保证其真实性和严肃性，请严格按照表中要求认真填写。

二、申报书应为A4纸，于左侧装订成册。一式五份，每份均需签章。若手写，需用钢笔或签字笔填写，字迹工整清楚。具体报送要求请参照申报公告中有关要求执行。

三、各栏目如填写内容较多，可另加附页。

四、表格内容统一用仿宋-2312小四号字体填写。

五、本申报书填报要求，由贵州省科学技术协会负责解释。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项 目 名 称 | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| 项目起止日期 | | | | | 年 月 至 年 月 | | | | | | | | | | | |
| 项目  申报  单位 | | 单位名称 | | |  | | | | | | 单位性质 | | |  | | |
| 法人代表或负责人 | | |  | | | | | | 统一社会信用代码 | | |  | | |
| 项目负责人 | 姓名 | |  | | | 项目联系人 | | 姓名 | | |  | | | |
| 手机 | |  | | | 手机 | | |  | | | |
| 电子  信箱 | |  | | | 电子  信箱 | | |  | | | |
| 通讯地址 | | |  | | | | | | | | 邮政编码 | | |  |
| 传 真 | | |  | | | | 单位电话 | | | | |  | | |
| 申报单位意见（包括是否同意推荐，申报书所填内容是否准确等）：  申报单位负责人（签章）： （单位公章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目合作单位  （没有可不填） | | | 单位名称 | |  | | | | | | | | | | |
| 项目负责人 | |  | 联系电话 | | | | |  | | | | |
| 通讯地址 | |  | | | | | | 邮政编码 | | |  | |
| 申报项目合作单位审查意见：  申报项目合作单位负责人（签章）： （单位公章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | |

一、项目内容

|  |  |
| --- | --- |
| 立项  目的或依据 | （项目依据及可行性说明，300字以内） |
| 项目内容与预期目标 | （项目内容需按照各类项目要求填写，预期目标需量化，1000字以内） |

二、实施方案

|  |
| --- |
| 1.实施方式（500字以内） |
| 2.实施内容（1000字以内） |
| 3.计划进度和阶段目标（500字以内） |
| 4.预期成果及形式（500字以内）  （1）预期成果及形式（可多选，按照各类项目要求填写）  （2）预期成果质量及效益（经济效益、社会效益等） |

三、项目负责人

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 性别 | 出生年月 | 职务职称 | 所 在 单 位 | 在本项目中承担的任务 |
|  |  |  |  |  |  |

四、主要参与人员

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 性别 | 出生年月 | 职务职称 | 所 在 单 位 | 在本项目中承担的任务 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

五、项目经费预算

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 经费总预算 万元，其中包含：  1.申请贵州省科协经费 万元  2.自筹经费 万元 | | | |
| （经费只能应用于实施资助项目过程中直接发生的各项费用支出，经费开支标准应按照国家及贵州省有关规定执行。可根据项目实际需要进行预算。 项目经费不得用于以下支出：  （一）应纳入项目承担单位基本支出预算开支的各项费用；  （二）项目承担单位在职在编人员的劳务费、专家评审费等；  （三）罚款、偿还债务、捐赠、赞助、对外投资等费用；  （四）应列支基建支出的费用；  （五）与项目实施无关的费用；  （六）国家和省级财政财务规定不能列支的其他费用） | | | |
| 序号 | 支出内容 | 金 额 | 测算依据及说明 |
| 1 | 会议费 |  |  |
| 2 | 专家咨询费、讲课费 |  |  |
| 3 | 劳务费 |  |  |
| 4 | 调研费 |  |  |
| 5 | 管理费（不超过8％） |  |  |
| 6 | .......... |  |  |
| 合 计 | | 万元 | |

六、申报单位承诺及意见

|  |
| --- |
| 本单位保证上述填报内容的真实性。如获立项，将严格按照项目要求，认真完成项目计划，确保达到绩效目标，并报送有关材料。  项目负责人（签名）： 单位负责人（签名）：  申报单位公章：  年 月 日 |